



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการเทียบโอน และการสอบเทียบโอนผลการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินการ การเทียบโอน และการสอบเทียบโอนผลการศึกษานักศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบ ฯ สามารถปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน และดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน จึงกำหนดปฏิทินเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติการเทียบโอน และการสอบเทียบโอนผลการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อให้อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ทราบและถือปฏิบัติร่วมกัน ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	กิจกรรม	กำหนดการ
๑	นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ทุกสาขาที่ต้องการเทียบโอนผลการศึกษา พบอาจารย์ที่ปรึกษา และกรอกข้อมูลรายวิชาที่ขอเทียบโอน ลงในแบบฟอร์มการเทียบโอน ตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด (รับแบบฟอร์มการเทียบโอนได้ที่ฝ่ายวิชาการ)	๑ - ๙ มิ.ย. ๖๐
๒	นักศึกษาชำระเงินค่าธรรมเนียมการขอเทียบโอนผลการศึกษาเฉพาะกรณีเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ (๕ปี) หรือ ปวส.๑ ที่แผนกการเงินเสร็จแล้วนำเอกสารส่งที่ฝ่ายวิชาการ	๑ - ๙ มิ.ย. ๖๐
๓	ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาการเทียบโอนผลการศึกษา ณ ห้องประชุมชมพูภูคา เวลา ๑๓.๓๐ น.	๒๓ มิ.ย. ๖๐
๔	ประกาศผลการเทียบโอน	๒๘ มิ.ย. ๖๐
๕	นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบเทียบโอนผลการศึกษา กรณีที่ไม่สามารถเทียบโอนรายวิชาได้ และต้องชำระเงินที่แผนกการเงิน ยื่นคำร้องขอสอบเทียบโอนผลการศึกษา พร้อมใบเสร็จรับเงินภายในวันที่กำหนดเท่านั้น ที่ ฝ่ายวิชาการ กองการศึกษา	๒๘ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐
๖	ฝ่ายวิชาการประกาศตารางสอบเทียบโอนผลการศึกษา	๗ ก.ค. ๖๐
๗	กรรมการออกข้อสอบ สอบเทียบโอนผลการศึกษา ส่งข้อสอบเพื่อโรเนียวและจัดทำข้อสอบ	๗ ก.ค. ๖๐
๘	สอบเทียบโอนผลการศึกษา(ตามตารางสอบ)	ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ ก.ค. ๖๐
๙	กรรมการตรวจข้อสอบ สอบเทียบโอนผลการศึกษา	๑๗ - ๑๙ ก.ค. ๖๐
๑๐	กรรมการแต่ละคณะสรุปผลการสอบเทียบโอนผลการศึกษา	๒๐ ก.ค. ๖๐
๑๑	ประกาศผลการสอบเทียบโอน	๔ ส.ค. ๖๐

หมายเหตุ : แนวทางการปฏิบัติการเทียบโอน และการสอบเทียบโอนผลการศึกษา อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของ มหาวิทยาลัยฯ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์คมสัน อำนวยสิทธิ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา